

Протокол № 1 (Установочный)
заседания педагогического совета
МАДОУ «Детский сад № 8 «Теремок» общеразвивающего вида»
г. Нурлат РТ

от 31.08.2018 г.

**Тема: «Готовность МАДОУ «Детский сад №8 «Теремок»
общеразвивающего вида» г. Нурлат РТ к 2018-2019 учебному году»**

Председатель: Абдурахманова Г.Р. – заведующий МАДОУ «Детский сад № 8 «Теремок»

Секретарь: Гизятулова Г.Г. – воспитатель по обучению татарскому языку

Присутствовали: 13 чел.

Отсутствовали:

Кворум имеется

Повестка дня:

1. Знакомство с резолюцией августовского совещания работников образования 28.08.18
2. О внесении изменений в структуре и штатном расписании МАДОУ.
3. Анализ работы в летне-оздоровительный период.
4. Рассмотрение и утверждение плана воспитательно- образовательного процесса ДОУ на 2018- 2019 учебный год.
5. Рассмотрение и утверждение расписании НОД на 2018-2019 уч.год.
6. Рассмотрение и утверждение основной образовательной программы, адаптированной программы ДОУ на 2018-2019 г. в соответствии с ФЗ РФ № 273 ФЗ «Об образовании в РФ. ФГОС».
7. Утверждение календарно- тематических планов, годовых планов узких специалистов, плана мероприятий по реализации УМК, музыкальных развлечений
8. Об организации дополнительных платных образовательных услуг.
9. Утверждение тематики родительских собраний в группах на 2018-2019 учебный год.
10. Утверждение программы «Леготека».
11. Обсуждение расстановки кадров по группам на 2018-2019 уч.год.

По первому вопросу «Знакомство с резолюцией августовского совещания работников образования» выступала заведующая ДОУ Г.Р.Абдурахманова.

Отделом образования исполнительного комитета Нурлатского муниципального района 28.08.18 было проведено заседание августовского совещания работников образования по теме «Доступность и качество- приоритеты системы образования Нурлатского муниципального района РТ»

На заседании были обсуждены актуальные вопросы развития муниципального развития:

- приоритетные направления развития общего образования;
- кадровое обеспечение системы образования;
- развитие одаренности детей в образовательной среде;
- реализация ФГОС;
- развитие муниципальной системы оценки качества образования;

Решение:

1. Выступление заведующей ДОУ принять к сведению.

По второму вопросу «О внесении изменений в структуре и штатном расписании МАДОУ.» выступала заведующая ДОУ Г.Р.Абдурахманова. Она говорила об изменениях в штатном расписании МАДОУ специалистов: муз.руководителя, воспитателя по обучению татарскому языку, физ. руководителя.

Решение:

1. Выступление Абдурахмановой Г.Р. принять к сведению.

По третьему вопросу «Анализ работы в летне оздоровительный период» слушали заведующего Г.Р.Абдурахманову.

Она отметила, что в целом летний оздоровительный период прошел удовлетворительно, выполнены все намеченные мероприятия, посещаемость была на среднем уровне, травматизма не было.

Решение:

- 1.Работу за летний оздоровительный период считать удовлетворительной.

По четвертому вопросу «Рассмотрение и утверждение плана воспитательно-образовательного процесса ДОУ на 2018- 2019 учебный год» выступила заведующая Абдурахманова Г.Г. Она познакомила педагогов с годовым планом работы на 2018-2019 учебный год.

Абдурахманова Г.Г. зачитала годовые задачи на новый учебный год.

Основные задачи работы:

- 1.Продолжать работу по реализации ФГОС дошкольного образования в воспитательно-образовательную деятельность дошкольного образовательного учреждения.
- 2.Систематизировать работу по реализации образовательной области «Познавательное развитие», «Речевое развитие» в соответствии с ФГОС ДО.
3. Развивать познавательный, речевой интерес, интеллектуально-творческий потенциал каждого ребёнка в различных видах деятельности.

4. Создавать условия для формирования языковой и развивающей предметно-пространственной среды в рамках реализации учебно-методических комплектов по обучению детей государственным языкам Республики Татарстан и этнокультурной региональной составляющей

Решение:

1. Утвердить годовой план работы на 2018-2019 учебный год.

По пятому вопросу «Рассмотрение и утверждение расписании НОД на 2018-2019 уч.год.» выступила заведующая Абдурахманова Г.Г. Рассмотрели циклограмму работы сотрудников, рабочих программ педагогов.

Решение:

1. Утвердить расписание НОД на 2018-2019 уч. год.

По шестому вопросу «Рассмотрение и утверждение основной образовательной программы, адаптированной программы ДООУ на 2018-2019 г. в соответствии с ФЗ РФ № 273 ФЗ «Об образовании в РФ. ФГОС». слушали заведующую Абдурахманову Г.Р.

Она говорила, что и в этом году продолжаем работать с учетом примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой».

Решение:

1. Утвердить основную общеобразовательную программу дошкольного образования МАДОУ «Детский сад № 8 «Теремок» общеразвивающего вида» г. Нурлат РТ с учетом примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой на 2018-2019 учебный год.

По седьмому вопросу «Утверждение календарно- тематических планов, годовых планов узких специалистов, плана мероприятий по реализации УМК, музыкальных развлечений» слушали Абдурахманову Г.Р.

Решение:

1. Утвердить календарно- тематические планы по группам воспитателей и узких специалистов.
2. Утвердить годовые планы узких специалистов.
3. Утвердить плана мероприятий по реализации УМК.
4. Утвердить план музыкальных развлечений

По восьмому вопросу «Об организации дополнительных платных образовательных услуг» выступала Абдурахманова Г.Р.

В целях полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников МАДОУ и их родителей определить ответственных лиц, график работы, порядок оплаты труда работников, занятых оказанием дополнительных платных услуг.

Назначить воспитателей руководителями кружков:

«Волшебные ладошки» воспитатель Гимадиева Р.Р.

«Легоконструирование» воспитатель Мурадымова Ч.Н.

«Раз- ладошка, два- ладошка!» учитель-логопед Синцова К.М.

«По дороге к азбуке» воспитатель Цыганова Л.А.

«Веселая математика» воспитатель Осипова А.П.

«Обучайка» воспитатель Грачева С.А.

«Развивайка» воспитатель Митина Т.В.

«Ловкие ладошки» воспитатель Романова Т.И.

« Умелые ручки» воспитатель Абдулина Г.В.

«Логоритмики» муз. руководитель Сайфуллина Л.Р.

«Творческая мастерская» воспитатель Гизятулова Г.Г.

«Спортивный калейдоскоп» физ.инструктор Левакова О.А.

Занятия проводить 1 раз в неделю.

Решение:

1. Утвердить рабочих программ в рамках платного дополнительного образования кружков.

По девятому вопросу «Утверждение тематики родительских собраний в группах на 2018-2019 учебный год» выступала заведующая ДОУ Абдурахманова Г.Р.

Решение:

1. Утвердить тематики родительских собраний в группах на 2018-2019 учебный год.

По десятому вопросу «Утверждение программы «Леготека» выступала заведующая ДОУ Абдурахманова Г.Р.

Она говорила, что получили рецензию на программу «Леготека». С нового учебного года будем включать в образовательную деятельность.

Цель программы: развивать конструкторские способности детей дошкольного возраста в условиях детского сада. Задачи: Формировать у детей познавательную и исследовательскую активность, стремление к умственной деятельности. Развивать мелкую моторику рук, конструктивные навыки и умения. Совершенствовать коммуникативные навыки детей при работе в паре, в коллективе, распределении обязанностей.

Решение:

1. Утвердить программу «Леготека».

По одиннадцатому вопросу «Обсуждение расстановки кадров по группам на 2018-2019 уч.год.» выступала заведующая ДОУ Абдурахманова Г.Р.

1 а младшая группа-Тарасова Г.В.

1 б младшая группа-Козырькова О. А.

2 младшая группа-Мурадымова Ч.Н., Гимадиева Р.Р.

Средняя группа-Абдулина Г.В., Романова Т.И.

Старшая группа- Грачева С.А., Митина Т.В.

Подготовительная к школе группа- Осипова А.П., Цыганова Л.А.

Решение:

1. Выступление Абдурахмановой Г.Р. принять к сведению.

Председатель: _____ / Г.Р.Абдурахманова/

Секретарь: _____ /Г.Г. Гизятулова/